

2022 年度
盐城工业职业技术学院
单位预算公开

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及预算单位构成情况
- 三、2022 年度单位主要工作任务及目标

第二部分 2022 年度单位预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、财政拨款支出表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、国有资本经营预算支出预算表
- 十二、一般公共预算机关运行经费支出预算表
- 十三、政府采购支出表

第三部分 2022 年度单位预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

盐城工业职业技术学院是一所省属全日制普通高职院校，是盐城市唯一一所省级示范高职院校。学校现有在职教职工 544 人，离退休人员 108 人。2021 年新增教师 36 人，新增退休人员 4 人。专任教师 466，正高 41，副高 153，高级占比 41.63%，博硕士 66.31%。学校建筑面积 21 万多平方米，资产总值近 7 亿元，仪器设备总值 1 亿 5 千多万元，教职工 500 余人，在校生近万人，其中留学生 300 多人。创建国家和省级品牌骨干专业、精品在线开放课程、重点教材、优秀教科研团队 30 余项。学校建有国家及省财政资助的实训基地 7 个、教育部协同创新中心 1 个、省级技术研发中心 2 个、省级技术转移中心 1 个、省级产业人才培养示范基地 1 个、省级创业示范基地 1 个、省级产教融合集成平台 1 个、省级产教融合实训平台 2 个、近两百个专业实验实训室。学校紧紧抓住“改革创新”主线，围绕建设“特色鲜明的一流高职院校”目标，强化“根植地方、厚植师生、深植融合”的办学理念，牢固树立“特色发展、开放发展、融合发展、创新发展”的办学思路，牢牢把握“高质量人才培养，高契合社会服务”两个主题，大力推进专业建设高水平、师资队伍高层次、社会服务高质量、产教融合高效能、校园文化高品质、国际合作高标准的“六高”建设，秉承“职业立身，技术报国”的校训，弘扬“艰苦创业、自强不息”的校园精神，以立德树人为根本，以技能获

得为主线，以提高质量为核心，立足盐城，面向江苏，辐射长三角，全面培养适应社会需求的高素质技术技能人才，为产业转型升级和区域经济社会发展提供强有力的技术支撑和人才支持。

二、单位机构设置及预算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括：学校现有在职教职工 544 人，离退休人员 108 人。2021 年新增教师 36 人，新增退休人员 4 人。专任教师 466，正高 41，副高 153，高级占比 41.63%，博硕士 66.31%。学校目前有 20 个职能部门，13 个二级学院和教辅单位，院办、党办（合署办公）17 人，后勤管理处 24 人，财务处 8 人，物资管理处 4 人，纪委 6 人，审计处 3 人，组织部 4 人，人事处 5 人，教务处 10 人，学工处 15 人，团委 3 人，科技处 7 人、信息中心 7 人，宣传部 6 人，招生办公室 8 人，高教研究所 2 人，产教融合发展研究中心 2 人，质量控制办公室 2 人，保卫处 5 人，工会 2 人，图书馆 15 人，公共基础部 31 人，体育部 15 人，马克思主义学院 16 人，纺服学院 45 人，智能制造学院 44 人，信息与安全学院 25 人，汽车工程学院 48 人，经贸学院 45 人，艺术学院 41 人，建筑工程学院 33 人，药品与健康学院 34 人，继续教育学院 6 人，国际教育学院 6 人。本单位无下属单位。

三、2022 年度单位主要工作任务及目标

2022 年是党的二十大召开之年，是实施“十四五”规划承上启下之年。学校工作的总体要求是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻党的十九大和十九届历次全会精神

神，深入贯彻落实习近平总书记关于教育的重要论述，弘扬伟大建党精神，全面加强党的领导，落实立德树人根本任务，开启江苏省中国特色高水平高职学校建设新征程，推动学校高质量发展，为“强富美高”新江苏现代化建设贡献力量，以实际行动迎接党的二十大胜利召开。

一、以政治建设为统领，着力加强党的全面领导

1. 学习贯彻新思想。持续推进习近平新时代中国特色社会主义思想进教材、进课堂、进头脑，学习宣传党的二十大精神。巩固拓展党史学习教育成果，常态化长效化开展党史学习教育。通过落实“第一议题”制度、巡学旁听制度、党委理论学习中心组学习和教职工理论学习等形式，推动党的创新理论武装头脑、指导实践。加强高等教育研究，设立学校哲学社会科学基金项目，组织习近平新时代中国特色社会主义思想原创性学理化学科化研究。召开党建与思政工作研究会年会，以优秀研究成果指导学校实践。（责任部门：组织部、宣传部、办公室、科技处、高教研究所，各党总支、直属党支部）

2. 加强党的政治建设。深化“党建+六项机制”，推进党建与江苏省中国特色高水平高职学校建设深度融合。坚持党委领导下的校长负责制，加强领导班子政治建设，增强政治敏锐性和政治鉴别力，坚决捍卫“两个确立”，做到“两个维护”，确保党的教育方针在学校人才培养全过程中不折不扣地贯彻落实。持续深化“书记有约”“校长微沙龙”活动，畅通师生参与治理渠道。

（责任部门：组织部、办公室，各党总支、直属党支部）

3. 强化干部队伍建设。完善干部考核评价制度，健全干部选育管用常态化机制。加强优秀年轻干部队伍建设，启动干部教师校内挂职锻炼工作，实施“远航”青年人才培训计划，做好后备干部的储备与培养。完善干部人事档案管理，加强个人有关事项报告核查。举办中层干部暑期党性教育和能力提升培训，开展党务干部政治能力和业务知识培训。坚持中层领导干部联系学生班级制度，持续推进“两在两同”建新功行动。（责任部门：组织部，各党总支、直属党支部）

4. 夯实基层党建基础。深入贯彻《中国共产党组织工作条例》，增强党组织政治功能和组织力凝聚力。实施基层党建“强基创优”攻坚行动，建好党建示范点，培育标杆院系、样板支部，打造 2-4 个教师党支部书记“双带人”工作室，推进优质化特色化党支部建设，建设智慧党建平台。严格执行“三会一课”、谈心谈话、统一党日等制度，坚持党员领导干部带头讲党课。开展党员主题实践活动，做好党员发展工作。（责任部门：组织部，各党总支、直属党支部）

5. 强化宣传思想工作。宣传学校办学特色与办学成就，在省级以上主流媒体刊发学校新闻报道不少于 15 篇，其中在国家级主流媒体发表 5 篇以上。充分利用校园网、微信、微博、校报、电子屏、校园电视台等校内媒体，大力宣传学校改革、建设与发展的工作思路、创新举措和主要成果。大力宣传习近平法治思想，落实“八五”普法宣传教育规划，推进依法治校。（责任部门：宣传部，各党总支、直属党支部）

6. 做好意识形态工作。牢牢把握党对意识形态工作的领导权，强化意识形态阵地建设。加强对课堂教学、网络媒体、报告讲座、学生社团、校内出版物的管理。落实少数民族学生教育管理服务措施，增强师生抵御和防范宗教渗透能力。召开意识形态工作专题会议，签订责任书。继续落实意识形态工作分析研判制度，做好重要敏感时间节点校园稳定及意识形态突发事件处置工作。（责任部门：宣传部、统战部、保卫部，各党总支、直属党支部）

7. 加强党风廉政建设。坚持“严”的主基调，坚定不移推进全面从严治党。制定校院两级全面从严治党主体责任和监督责任清单，完善基层党组织落实全面从严治党责任制实施细则，组织开展校内巡察，提升巡察工作质效。严格执行中央八项规定精神，坚决反对形式主义、官僚主义。通过多种形式，分层分类开展党纪党规、师德师风、廉洁文化教育，营造风清气正的政治生态。组织专兼职纪检干部学习研修，锤炼过硬的思想作风、能力素质。（责任部门：办公室、纪委办公室、纪委执纪审查室，各党总支、直属党支部）

8. 持续推进巡视整改。认真落实省委巡视整改要求，抓好巡视整改“后半篇文章”。采用事前预警、过程检查和事后评估的方式，强化监督，做到问题整改“件件有回音、事事有落实”。做好选人用人、意识形态、巡察专项巡视整改工作，把抓整改融入日常工作、融入深化改革、融入全面从严治党、融入班子队伍建设，做到以改促建、标本兼治，以整改成果推进学校发展。

（责任部门：办公室、纪委办公室、组织部、宣传部，各党总支、直属党支部）

9. 做好统战、群团和老干部工作。贯彻《中国共产党统一战线工作条例》，争创“江苏省高校统一战线同心教育实践培育基地”。开展“不忘合作初心、继续携手前进”等主题教育活动，凝聚同心前行合力。坚持党建带群建，推进民主政治建设。强化思想政治引导，充分发挥群团组织桥梁纽带作用，团结广大师生员工推动学校高质量发展。落实老干部待遇，发挥老同志的特长和优势，协同做好关心下一代工作。（责任部门：统战部、工会、团委、离退休党总支）

二、以“双高”目标为导向，着力推进高水平高职学校建设

10. 系统谋划省高水平高职学校建设。加强组织领导，成立建设工作领导小组、专家委员会、双高办公室和 12 个工作组，制定项目建设制度和考核机制。锚定建设目标，完善省高水平高职学校建设方案，聚焦 11 项改革发展任务，细化 5 年建设路线图，同学校“十四五”事业发展规划有机衔接、一体推进。严格项目管理，规范资金使用，通过月推进、季考核、半年督查、年度评比，实行闭环管控，高质量完成年度建设任务。（责任部门：建设办、发展规划研究室、财务处，各二级学院、各部门）

11. 大力推进高水平专业群建设。现代纺织技术专业群要建设“全生态”“专业群教学资源库”，建设学生技能加油站和产业教授工作站。汽车制造与试验技术专业群，要实施“汽车医生+”人才培养模式。充分发挥现代纺织技术高水平专业群的“头雁”

功能，引领机电一体化、会计等 7 个专业群协同发展，规划建设专业群资源库，形成“以工科为主，艺工贸结合”的专业群格局。按照组群逻辑，实施专业动态调整，改造提升老专业，拓展开发新专业。继续拓展中高职“3+3”、本科“3+2”“4+0”等现代职教体系建设合作项目。（责任部门：教务处，各二级学院）

12. 深化教育评价改革。贯彻落实新时代教育评价改革，围绕构建德智体美劳全面培养的教育体系，切实把立德树人融入思想道德教育、文化知识教育、社会实践教育各环节。对标对表《深化新时代教育评价改革总体方案》“十不得一严禁”负面清单，坚决克服“五唯”顽瘴痼疾，继续进行制度清理，做到令行禁止。（责任部门：办公室、人事处、科技处、教务处、学工处，各教学单位）

13. 完善二级单位年度考核体系办法。对标省年度综合考核指标体系，调整优化学校年度综合考核方案，实现学校考核与省年度综合考核有机衔接，突出高水平高职学校建设的刚性要求、核心指标，聚焦重点、紧盯时序，全力推进重点工作，精心培育特色亮点，加强对重点工作推进情况的督查，以“钉钉子”精神高质量完成目标任务，把工作成效真实地体现在年度综合考核成绩单上。（责任部门：办公室、组织部、纪委办、人事处，各二级学院、各部门）

三、以教学工作为中心，着力提高人才培养质量

14. 深化教学改革和质量工程提升。推动“课堂革命”，打造

省级在线开放课程 1 门以上，实战课程案例 10 个以上，立项国家级质量工程项目 1-2 个，深化教学改革与教学研究，立项数取得新突破。制定“三课堂联动”建设标准，传承工匠精神，设置技能拔尖班、企业学徒班，建设学生技能加油站，开展“技能竞赛月”活动，获省级技能大赛一等奖 4 项、国家级技能大赛二等奖以上 1 项。坚持构建“五育并举”育人体系，持续开展“三走”主题课外活动，举办第九届田径运动会。深入实施劳动教育，引导学生参与劳动和社会实践。（责任部门：教务处、体育部、团委，各教学单位）

15. 推进课程思政建设。以推动思想政治工作创新发展为重点，实施“十大育人”工程，建设思政、专业、实践、创业、心理教育五大平台。办好“工院大讲堂”，深入开展校领导与思政课教师“结对子”活动，校领导带头上好思政课，完善思政教师联系班主任制度。深化课程思政建设改革，建设“大思政课”，完成省级思政课教育教学改革创新示范点项目，遴选校级课程思政示范课 10 门，课程思政示范专业 5 个。健全思政课课程标准，建成校级精品在线开放课程 2 门。（责任部门：教务处、宣传部、马克思主义学院、学工处，各二级学院、各部门）

16. 加强教学组织管理。强化常规教学管理，规范考试和学籍学历管理。探索“学分银行”，制定学习成果转换办法。实施信息化教学资源建设，实现网络教学空间开通使用全覆盖。设置“1+X”证书实践班，建设“1+X”试点证书题库和微课资源，做好第四批申报工作，增加考证人数，提高通过率。开展现代学徒

制实践育人模式改革和“一体化”基地建设，遴选建设省级与校级现代学徒制项目。优化实训环境，完成专业实训基地建设任务，积极创建省级、国家级产教融合高水平实训基地。（责任部门：教务处、学工处，各教学单位）

17. 全面完成诊断与改进。制定复核工作方案，全面推进教务、人事、学工和科研等业务系统数据的使用，做好五个层面的内部质量保证体系诊改工作，运行智能化信息平台，全面完成省级诊改复核工作。加强内部质量保证体系建设培训，提升质量保证体系诊断与改进成效。构建先进质量文化，试行二级学院质量年报发布制度，提高质量保证体系建设的校内外影响力。（责任部门：质量控制办公室、院长办公室、人事处、教务处、学工处、科技处、信息中心，各教学单位）

18. 扩大招生就业成效。适应高考综合改革，调整招生策略，加大招生宣传力度，规范招生行为，完成年度招生工作任务。落实毕业生就业“一把手”工程，加强就业基地建设。落实江苏省 2022 届高校毕业生就业行动计划，开展学生职业生涯与就业创业指导教育。组织校园双选会和网络云招聘，为家庭经济困难毕业生提供就业帮扶，2022 届毕业生年终毕业去向落实率 98% 以上。（责任部门：招生办公室、学工处，各二级学院、各部门）

19. 积极做好继续教育管理工作。推进继续教育管理改革，完善学习平台，优化校外教学点。构建重点成教专业在线课程体系，建设成人教育精品在线课程群。加强与地方联动，聚焦高品质民生需求，对接智慧健康产业链、人才链和创新链，开发智慧健康职

业技能培训体系。全校全年开展社会培训 40000 人次，继续教育收入 1300 万元，实现成人本科学历教育在籍生 2500 人，成人大专在籍生 5500 人，在社区学院和继续教育示范基地建设取得突破性进展。做好与江苏开放大学“专升本”、南通大学“专接本”合作办学工作。（责任部门：继续教育学院，各教学单位）

四、以人才强校为战略，着力打造高水平双师资队伍

20. 加强师德师风建设。对标《新时代高校教师职业行为十项准则》，做好“工院好老师”等先进事迹宣传学习，开展庆祝第 38 个教师节、师德师风宣传月等活动，引导教师争做“四有”好老师，打造学校师德文化品牌。组织专题讲座，开展“全体教师同上一堂师德课”，构建师德监督体系，评选“三育人标兵”5 名，进一步营造良好的政治生态、教育生态、学术生态和校园文化生态。（责任部门：教师工作部，各教学单位）

21. 加强人才队伍建设。坚持党管人才的原则，落实“十四五”师资队伍规划建设规划，优化人才成长的良好环境，引培并举，推动“增量提质增效”。加大高层次人才引进力度，出台学校高层次人才引进办法，引培博士研究生 5-8 人、硕士研究生 30 人，其中，公开招聘辅导员 10 人，聘请校外高水平教学、科研团队各 1 个。加大高层次人才的培养，继续鼓励教师在职攻读博士学位。进一步修订完善学校职称评审实施办法和岗位设置方案，完成 2022 年职称评聘工作。（责任部门：人事处、教务处、科技处，各教学单位）

22. 推进教师能力发展。加强教师发展中心建设，成立二级学

院教师发展分中心，继续开展校本培训，培养 20 名“教练型”教师。加强青年教师培养，组织新教师岗前培训，选送教师参加省培、国培项目 60 人次，完成高校教师资格认定。加强双师型教师队伍建设，鼓励和支持在岗教师深入厂矿企业和基层一线挂职锻炼，建立教师企业实践基地 4 个。拓展教师队伍的国际化视野，支持在岗教师出国出境访学进修。（责任部门：人事处，各教学单位）

五、以立德树人为根本，着力提升学生综合素质

23. 全面加强学生工作。坚持用习近平新时代中国特色社会主义思想铸魂育人，优化学生素质学分管理体系，深入开展爱国主义教育、法治教育、国防教育和心理健康教育。加强校院两级易班工作站建设，评选易班“金优课”。开展校风建设月、学风建设月、心理健康节、宿舍文化节等系列活动。做好国家、学校奖助学金评审，开展“苏乡永助”系列主题活动。运用宿舍管理信息系统，构建网格化体系。加强辅导员班主任队伍建设，推进“名班主任工作室”建设，举办辅导员素质能力大赛。（责任部门：学工处、保卫处，各二级学院）

24. 培育特色校园文化。实施“十四五”高品质校园文化建设规划，深度推进校园文化建设，利用刻坊、绣坊和红坊“三坊”开展实践育人，营造文化育人氛围。举办庆祝建团 100 周年主题教育活动，组织高雅艺术进校园、校园文化艺术节和社团巡礼节等品牌活动，创建省市有影响力的社团或社团活动。深化书香校园建设，提升图书资源利用率。举办第十届“校园读书节”、毕

业季活动和新生读者入馆教育活动，获市厅级以上表彰 2 项。强化信息素养培育，获省级以上一等奖 1 项。（责任部门：宣传部、团委、图书馆，各二级学院）

25. 丰富实践育人载体。深化创新创业教育改革，继续实施大学生创新创业训练计划。完善专创融合体系，打造专兼结合创业导师团队，建立入园企业遴选系统，继续组织开展校级创新创业大赛和省职业院校创新创业大赛训练营。开展创新创业培训班 3 期、双创训练营 2 期，孵化创业项目 2 个，获省职业院校创新创业大赛一等奖 1 项。组织学生参加“挑战杯”大赛，获省一等奖 1 项。引导学生积极参与盐城市大型赛会、创文创卫、生态环保等社会实践和志愿服务活动。（责任部门：创新创业办公室、团委，各二级学院、各部门）

六、以产教融合为主线，着力增强科技服务能力

26. 加强智库建设与研究。重视团队建设，制定智库课题管理和奖励办法。分解智库年度建设任务，搭建研究成果交流转化平台，推介更多研究成果进入决策程序，成果得到市委市政府主要领导批示 2-3 个。创办研究内参刊物，举办成果发布会、主题研讨会、学术论坛等活动，推进智库成果走向市场，增强智库对政府决策和社会舆论的影响力。完成以盐城为研究对象的决策咨询研究报告或公开发表论文不少于 10 份。（责任部门：产教融合发展研究中心、科技处）

27. 提升科研总体水平。聚焦重大项目培育，获市厅级以上纵向项目立项 70 项以上，其中省部级项目 10 项以上，力求在国家

级基金类项目上实现突破。统筹实施科技引智，柔性引进外国专家共同开展科技项目申报与研发。建好科技平台和团队，遴选校级优秀科技创新团队 2-3 个。推进纺织职教集团建设，拓展合作办学的覆盖面，完成年度建设任务。师生获得授权专利 250 件以上，其中发明专利授权 20 件以上，实现各级各类获奖 10 项以上。组织申报国家教育规划课题和省规划课题，做好校本课题和学校资助育人课题的研究工作。（责任部门：科技处、高教研究所，各教学单位）

28. 增强技术转移转化能力。以江苏沿海经济带职业院校技术转移联盟为纽带，全面建设区域化技术转移合作平台。推进科技成果的转移和转化，新建技术转移分中心 2 个，实现省技术交易市场登记备案 50 项以上，省技术交易市场技术备案金额 1200 万元。推进中乌（盐城）国际技术转移中心建设，引进乌克兰高端人才和高端技术资源。扩大与盐南高新区的合作内容，拓展合作成效。（责任部门：科技处、技术转移中心，各教学单位）

29. 大力促进校企深度合作。推动落实学校校企深度合作实施办法，促进各二级学院全面深化校企合作，校企共建 6 个“智慧+”产教深度融合实训基地，实现每个校级以上重点专业建成校企深度合作企业 1 家，再打造校企融合型企业 1 家。与行业知名企业共建产业学院，探索协同培养专业人才路径，建设产业教授工作站。立足应用研究，深化产教融合，拓展横向课题 90 项，横向科研到账经费 600 万元，申报省科技厅产学研合作项目 30 项以上。（责任部门：科技处、教务处，各二级学院）

七、以开放办学为抓手，着力深化国际交流合作

30. 加强留学生教育管理。对照《来华留学生高等职业教育质量认证标准》，切实提高留学生教育工作质量，通过来华留学质量认证。实施“优质资源引进计划”和“课程标准输出计划”，筹建天虹（越南）海外学院，推进“中文+职业技能”课程 10 门，研发课程和配套教学资源，组织留学生开展线上线下体验中国发展及传统文化活动 10 次以上，做大做强“留学盐工”品牌。（责任部门：国际教育学院，相关教学单位）

31. 拓展国际交流合作。做好学校与加拿大罗耶斯特文理学院汽车检测与维修技术专业建设。实施“中外人文交流计划”，发挥“江苏高职院校‘一带一路’培养合作联盟”和“江苏德国高职教育合作联盟”成员单位优势，积极参与东盟国家职教合作，拓展项目合作空间，提升学校国际美誉度，获省级以上表彰 1 项。进一步加强因公临时出国管理，做好外事接待和宣传工作。继续实施国际文化交流活动，提升师生国际化素养。（责任部门：国际合作交流中心，相关教学单位）

八、以赋能增效为要求，着力做好发展保障工作

32. 抓好常态化疫情防控。强化人、物、环境同防和多病共防，落实落细校园常态化疫情防控措施，严格落实防控责任和“四早”要求。开展师生员工体温检测、日常防控、信息日报，做好核酸常态化抽检和疫苗接种工作。认真落实教育部等五部门《关于全面加强和改进新时代学校卫生与健康教育工作的意见》，强化传染病防控。在师生中普及急救知识和技能，提高师

生健康水平。（责任部门：办公室、各疫情防控工作组，各二级学院、各部门）

33. 维护校园安全稳定。推进教育系统安全专项整治三年行动，持续开展消防安全、实验室及危化品安全、校车与交通安全、食品安全等重点领域风险排查，开展师生消防、反恐、防诈骗等安全知识宣传教育 6 次以上，着力消除各类安全风险隐患，严防安全事故发生。深入开展高质量平安校园建设，进一步夯实安全基础，完善工作机制，切实筑牢校园安全防线。（责任部门：保卫处、宣传部、学工处、教务处、科技处、信息中心，各二级学院、各部门）

34. 优化内部管理机制。坚持和完善“党委领导、校长负责、教授治学、民主管理、依法治校、社会参与”的内部治理结构。建立全覆盖的工作标准体系，强化落实二级学院党政共同负责制，强化二级学院办学主体地位，建立“统筹规划，一院一策”的管理体系，激发二级学院办学活力。加强二级教代会建设，推进基层民主管理，创建“职工小家”。加强制度建设，发挥两级学术委员会、教学指导委员会等组织在学校内部治理中的重要作用，推进学校治理体系和治理能力现代化。（责任部门：办公室、工会、教务处、科技处，各二级学院、各部门）

35. 规范财务管理工作。进一步推进开源节流，多渠道筹措发展资金，为学校事业发展提供经费保障。加强财务基础规范工作和精细化管理，细化财务预算编制，使校内预算更加科学、及时、准确，支出预算执行率 80% 以上。注重财务专业队伍建设，提

升财务人员的专业能力和水准。加快财务信息化建设，上线全面预算管理系统。（责任部门：财务处）

36. 强化内部审计工作。加强内审制度建设，完善内审体制机制。开展经济活动内部控制建设情况评价，推进审计监督全覆盖，加大审计发现问题整改力度。做好基建、修缮和零星维修工程审计。开展 2021 年中央八项规定精神执行情况、预决算执行情况专项审计。做好学校大型教学仪器设备使用效益审计，强化合同审计监督和质量管埋，防范和化解经济风险。（责任部门：审计处、财务处）

37. 提升后勤服务保障水平。抢抓市区教育资源整合、建设科教组团的机遇，争取政府支持，努力拓展办学空间。加强校园基本建设，做好不动产权证办理工作，完成教室、实验实训场所、体育馆等改造工程，修缮教室、宿舍、食堂、道路、围栏等。严格落实“零租赁”规定，建立食堂服务质量调节金。开展节约粮食、食品安全宣传活动，引导师生养成勤俭节约的生活习惯。加强校园环境整治，建设绿色生态校园。做好易耗品系统使用培训工作，确保易耗品线上审批领取流畅。加强服务外包项目的管理与考核，师生满意度 85% 以上。（责任部门：后勤管理处、基建管理处、财务处）

38. 加强资产管理和政府采购。落实《江苏省省属高等学校国有资产管理实施办法》要求，以全省高校资产管理绩效评价考核体系为指导，完善国有资产使用管理绩效评价考核机制，单台（套）10 万元以上设备完好率、利用率 80% 以上。开展资产管理

和采购工作专题培训，加强日常管理和督查，提高资产使用效率和效益；充分发挥资产管理信息化平台作用，促进公共资源有效利用。更新招标采购管理系统，依据学校采购管理办法，组织实施预算内采购项目招标采购，完成年度采购任务。（责任部门：国有资产管理处、招标办）

39. 推进信息化建设。落实《职业院校数字校园规范》，推动学校高水平智慧校园建设。加强“云、数、网、端、安”基础设施建设，逐步实现“一屏观全程、一网管全校”。建造智慧车间 2 个，建成科研管理系统，制定学校数据中心建设方案，加强数据治理平台和流程引擎的论证和建设。建设电子考场，做好新增各应用系统与办事大厅的集成工作。严格落实网络安全工作责任制，做好重要时期的网络安全保障，开展网络安全监测预警、等级保护、专项检查、攻防演练等，完成省网络安全责任制考核任务。（责任部门：信息中心、科技处、教务处，各二级学院、各部门）。

第二部分
2022 年度
盐城工业职业技术学院
单位预算表

公开 01 表

收支总表

单位：盐城工业职业技术学院

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	15,267.49	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入	5,165.00	四、公共安全支出	
五、事业收入	800.00	五、教育支出	14,798.80
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	1,590.83
九、其他收入	300.00	九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	5,142.86
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
本年收入合计	21,532.49	本年支出合计	21,532.49
上年结转结余		年终结转结余	
收入总计	21,532.49	支出总计	21,532.49

公开 02 表

收入总表

单位：盐城工业职业技术学院

单位：万元

单位代码	单位名称	合计	本年收入									上年结转结余						
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
	合计	21,532.49	21,532.49	15,267.49			5,165.00	800.00				300.00						
168073	盐城工业职业技术学院	21,532.49	21,532.49	15,267.49			5,165.00	800.00				300.00						

公开 03 表

支出总表

单位：盐城工业职业技术学院

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位 经营支出	上缴上级支出	对附属单位补 助支出
	合计	21,532.49	19,332.49	2,200.00			
205	教育支出	14,798.80	12,598.80	2,200.00			
20503	职业教育	14,798.80	12,598.80	2,200.00			
2050305	高等职业教育	14,798.80	12,598.80	2,200.00			
208	社会保障和就业支出	1,590.83	1,590.83				
20805	行政事业单位养老支出	1,590.83	1,590.83				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,060.55	1,060.55				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	530.28	530.28				
221	住房保障支出	5,142.86	5,142.86				
22102	住房改革支出	5,142.86	5,142.86				
2210201	住房公积金	2,347.07	2,347.07				
2210202	提租补贴	2,795.79	2,795.79				

公开 04 表

财政拨款收支总表

单位：盐城工业职业技术学院

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	15,267.49	一、本年支出	15,267.49
（一）一般公共预算拨款	15,267.49	（一）一般公共服务支出	
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
二、上年结转		（四）公共安全支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）教育支出	13,424.65
（二）政府性基金预算拨款		（六）科学技术支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	1,590.83
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探工业信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	

		(十七) 金融支出	
		(十八) 援助其他地区支出	
		(十九) 自然资源海洋气象等支出	
		(二十) 住房保障支出	252.01
		(二十一) 粮油物资储备支出	
		(二十二) 国有资本经营预算支出	
		(二十三) 灾害防治及应急管理支出	
		(二十四) 预备费	
		(二十五) 其他支出	
		(二十六) 转移性支出	
		(二十七) 债务还本支出	
		(二十八) 债务付息支出	
		(二十九) 债务发行费用支出	
		二、年终结转结余	
收入总计	15,267.49	支出总计	15,267.49

公开 05 表

财政拨款支出表（功能科目）

单位：盐城工业职业技术学院

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	15,267.49	13,147.49	9,861.16	3,286.33	2,120.00
205	教育支出	13,424.65	11,304.65	8,018.32	3,286.33	2,120.00
20503	职业教育	13,424.65	11,304.65	8,018.32	3,286.33	2,120.00
2050305	高等职业教育	13,424.65	11,304.65	8,018.32	3,286.33	2,120.00
208	社会保障和就业支出	1,590.83	1,590.83	1,590.83		
20805	行政事业单位养老支出	1,590.83	1,590.83	1,590.83		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,060.55	1,060.55	1,060.55		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	530.28	530.28	530.28		
221	住房保障支出	252.01	252.01	252.01		
22102	住房改革支出	252.01	252.01	252.01		
2210202	提租补贴	252.01	252.01	252.01		

公开 06 表

财政拨款基本支出表（经济科目）

单位：盐城工业职业技术学院

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年财政拨款基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		13,147.49	9,861.16	3,286.33
301	工资福利支出	9,500.81	9,500.81	
30101	基本工资	2,388.18	2,388.18	
30102	津贴补贴	333.60	333.60	
30107	绩效工资	4,240.25	4,240.25	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,060.55	1,060.55	
30109	职业年金缴费	530.28	530.28	
30112	其他社会保障缴费	927.95	927.95	
30114	医疗费	20.00	20.00	
302	商品和服务支出	3,286.33		3,286.33
30201	办公费	149.87		149.87
30202	印刷费	75.00		75.00
30203	咨询费	375.00		375.00
30204	手续费	20.00		20.00
30205	水费	85.00		85.00
30206	电费	250.00		250.00
30207	邮电费	51.00		51.00
30211	差旅费	360.00		360.00
30213	维修（护）费	200.00		200.00
30218	专用材料费	700.00		700.00
30228	工会经费	180.00		180.00
30229	福利费	150.00		150.00
30239	其他交通费用	20.00		20.00
30299	其他商品和服务支出	670.46		670.46
303	对个人和家庭的补助	360.35	360.35	
30301	离休费	21.36	21.36	
30302	退休费	248.51	248.51	
30307	医疗费补助	89.48	89.48	

30309	奖励金	1.00	1.00	
-------	-----	------	------	--

公开 07 表

一般公共预算支出表

单位：盐城工业职业技术学院

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		15,267.49	13,147.49	9,861.16	3,286.33	2,120.00
205	教育支出	13,424.65	11,304.65	8,018.32	3,286.33	2,120.00
20503	职业教育	13,424.65	11,304.65	8,018.32	3,286.33	2,120.00
2050305	高等职业教育	13,424.65	11,304.65	8,018.32	3,286.33	2,120.00
208	社会保障和就业支出	1,590.83	1,590.83	1,590.83		
20805	行政事业单位养老支出	1,590.83	1,590.83	1,590.83		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,060.55	1,060.55	1,060.55		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	530.28	530.28	530.28		
221	住房保障支出	252.01	252.01	252.01		
22102	住房改革支出	252.01	252.01	252.01		
2210202	租房补贴	252.01	252.01	252.01		

公开 08 表

一般公共预算基本支出表

单位：盐城工业职业技术学院

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		13,147.49	9,861.16	3,286.33
301	工资福利支出	9,500.81	9,500.81	
30101	基本工资	2,388.18	2,388.18	
30102	津贴补贴	333.60	333.60	
30107	绩效工资	4,240.25	4,240.25	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,060.55	1,060.55	
30109	职业年金缴费	530.28	530.28	
30112	其他社会保障缴费	927.95	927.95	
30114	医疗费	20.00	20.00	
302	商品和服务支出	3,286.33		3,286.33
30201	办公费	149.87		149.87
30202	印刷费	75.00		75.00
30203	咨询费	375.00		375.00
30204	手续费	20.00		20.00
30205	水费	85.00		85.00
30206	电费	250.00		250.00
30207	邮电费	51.00		51.00
30211	差旅费	360.00		360.00
30213	维修（护）费	200.00		200.00
30218	专用材料费	700.00		700.00
30228	工会经费	180.00		180.00
30229	福利费	150.00		150.00
30239	其他交通费用	20.00		20.00
30299	其他商品和服务支出	670.46		670.46
303	对个人和家庭的补助	360.35	360.35	
30301	离休费	21.36	21.36	
30302	退休费	248.51	248.51	
30307	医疗费补助	89.48	89.48	

30309	奖励金	1.00	1.00	
-------	-----	------	------	--

公开 09 表

一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表

单位：盐城工业职业技术学院

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	会议费	培训费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本单位无一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出，故本表无数据。

公开 10 表

政府性基金预算支出表

单位：盐城工业职业技术学院

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计			

注：本单位无政府性基金预算，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

公开 11 表

国有资本经营预算支出预算表

单位：盐城工业职业技术学院

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本单位无国有资本经营预算支出，故本表无数据。

公开 12 表

一般公共预算机关运行经费支出预算表

单位：盐城工业职业技术学院

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		

注：1. “机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

2. 本单位无一般公共预算机关运行经费支出，故本表无数据。

公开 13 表

政府采购支出表

单位：盐城工业职业技术学院

单位：万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购品目名称	采购组织形式	资金来源				总计
					一般公共预算资金	政府性基金	其他资金	上年结转和结余资金	
合计									

注：本单位无政府采购支出，故本表无数据。

第三部分 2022 年度单位预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

盐城工业职业技术学院 2022 年度收入、支出预算总计 21,532.49 万元，与上年相比收、支预算总计各增加 543.63 万元，增长 2.59%。

其中：

(一) 收入预算总计 21,532.49 万元。包括：

1. 本年收入合计 21,532.49 万元。

(1) 一般公共预算拨款收入 15,267.49 万元，与上年相比增加 553.63 万元，增长 3.76%。主要原因是学生数增加。

(2) 政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

(3) 国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年预算数相同。

(4) 财政专户管理资金收入 5,165 万元，与上年相比增加 57 万元，增长 1.12%。主要原因是学生数增加、学费收入增加。

(5) 事业收入 800 万元，与上年预算数相同。

(6) 事业单位经营收入 0 万元，与上年预算数相同。

(7) 上级补助收入 0 万元，与上年预算数相同。

(8) 附属单位上缴收入 0 万元，与上年预算数相同。

(9) 其他收入 300 万元，与上年相比减少 67 万元，减少 18.26%。主要原因是存款减少，利息收入减少。

2. 上年结转结余为 0 万元。与上年预算数相同。

(二) 支出预算总计 21,532.49 万元。包括：

1. 本年支出合计 21,532.49 万元。

(1) 教育支出（类）支出 14,798.8 万元，主要用于人员经费和公用支出。与上年相比减少 856.2 万元，减少 5.47%。主要原因是压缩公用支出。

(2) 社会保障和就业支出（类）支出 1,590.83 万元，主要用于在职人员养老保险和职业年金等支出。与上年相比增加 28.83 万元，增长 1.85%。主要原因是新进教职工。

(3) 住房保障支出（类）支出 5,142.86 万元，主要用于公积金和住房补贴。与上年相比增加 1,371 万元，增长 36.35%。主要原因是新进教职工。

2. 年终结转结余为 0 万元。

二、收入预算情况说明

盐城工业职业技术学院 2022 年收入预算合计 21,532.49 万元，包括本年收入 21,532.49 万元，上年结转结余 0 万元。

其中：

本年一般公共预算收入 15,267.49 万元，占 70.9%；

本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；

本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；

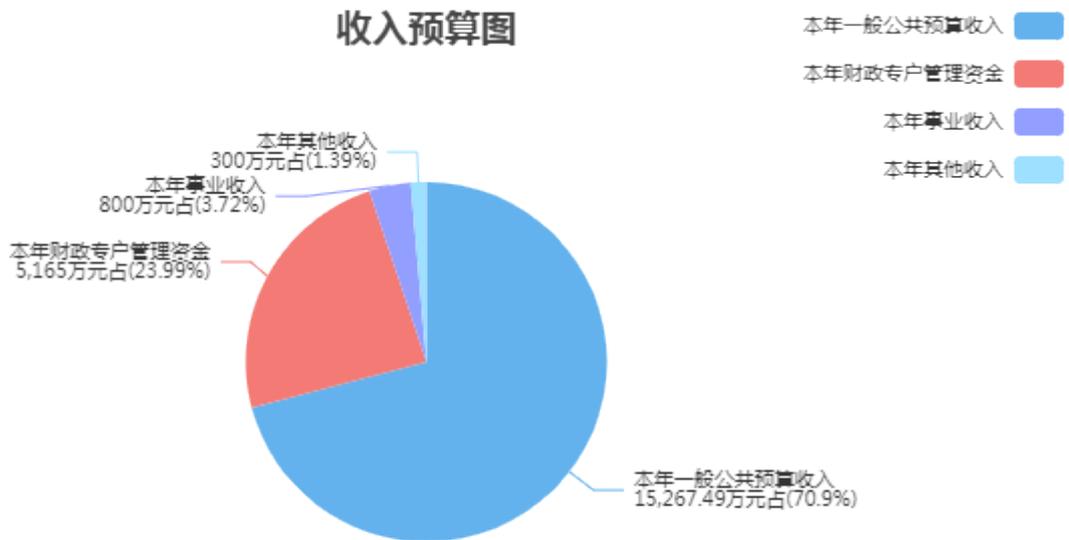
本年财政专户管理资金 5,165 万元，占 23.99%；

本年事业收入 800 万元，占 3.72%；

本年事业单位经营收入 0 万元，占 0%；

本年上级补助收入 0 万元，占 0%；

本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；
 本年其他收入 300 万元，占 1.39%；
 上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元，占 0%；
 上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；
 上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；
 上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0%；
 上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0%。

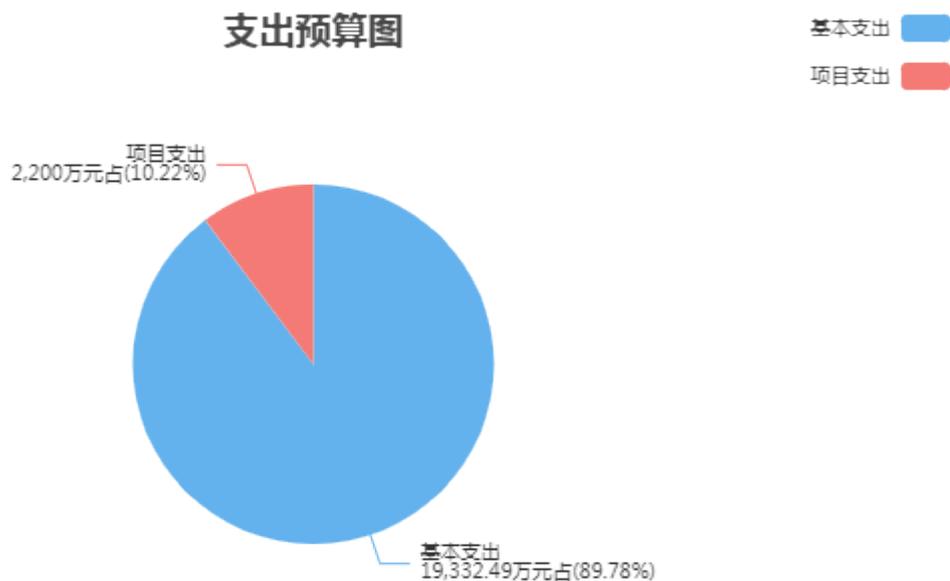


三、支出预算情况说明

盐城工业职业技术学院 2022 年支出预算合计 21,532.49 万元，其中：

基本支出 19,332.49 万元，占 89.78%；
 项目支出 2,200 万元，占 10.22%；
 事业单位经营支出 0 万元，占 0%；
 上缴上级支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收支预算总体情况说明

盐城工业职业技术学院 2022 年度财政拨款收、支总预算 15,267.49 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 553.63 万元，增长 3.76%。主要原因是学生人数增加、教职工人数增加。

五、财政拨款支出预算情况说明

盐城工业职业技术学院 2022 年财政拨款预算支出 15,267.49 万元，占本年支出合计的 70.9%。与上年相比，财政拨款支出增加 553.63 万元，增长 3.76%。主要原因是学生人数增加、教职工人数增加。

其中：

(一) 教育支出 (类)

职业教育 (款) 高等职业教育 (项) 支出 13,424.65 万元，与上年相比增加 342.41 万元，增长 2.62%。主要原因是今年加大内

涵建设投入。

（二）社会保障和就业支出（类）

1. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）支出 1,060.55 万元，与上年相比增加 191.61 万元，增长 22.05%。主要原因是教职工人数增加。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）支出 530.28 万元，与上年相比增加 9.61 万元，增长 1.85%。主要原因是教职工人数增加。

（三）住房保障支出（类）

住房改革支出（款）提租补贴（项）支出 252.01 万元，与上年相比增加 10 万元，增长 4.13%。主要原因是教职工人数增加。

六、财政拨款基本支出预算情况说明

盐城工业职业技术学院 2022 年度财政拨款基本支出预算 13,147.49 万元，其中：

（一）人员经费 9,861.16 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、医疗费、离休费、退休费、医疗费补助、奖励金。

（二）公用经费 3,286.33 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、专用材料费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、一般公共预算支出预算情况说明

盐城工业职业技术学院 2022 年一般公共预算财政拨款支出预算 15,267.49 万元，与上年相比增加 553.63 万元，增长 3.76%。主要原因是学生人数增加、教职工人数增加。

八、一般公共预算基本支出预算情况说明

盐城工业职业技术学院 2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出预算 13,147.49 万元，其中：

（一）人员经费 9,861.16 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、医疗费、离休费、退休费、医疗费补助、奖励金。

（二）公用经费 3,286.33 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、专用材料费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

盐城工业职业技术学院 2022 年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。
2. 公务用车购置及运行维护费预算支出 0 万元。其中：

(1) 公务用车购置预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

(2) 公务用车运行维护费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

3. 公务接待费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

盐城工业职业技术学院 2022 年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

盐城工业职业技术学院 2022 年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出 0 万元，与上年预算数相同。

十、政府性基金预算支出预算情况说明

盐城工业职业技术学院 2022 年政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十一、国有资本经营预算支出预算情况说明

盐城工业职业技术学院 2022 年国有资本经营预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十二、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2022 年本单位一般公共预算机关运行经费预算支出 0 万元。与上年预算数相同。

十三、政府采购支出预算情况说明

2022 年度政府采购支出预算总额 0 万元，其中：拟采购货物支出 0 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟购买服务支出 0 万元。

十四、国有资产占用情况说明

本单位共有车辆 5 辆，其中，一般公务用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、业务用车 1 辆、其他用车 3 辆

等。单价 50 万元（含）以上的通用设备 1 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效目标设置情况说明

2022 年度，本单位整体支出纳入绩效目标管理，涉及四本预算资金 0 万元；本单位共 0 个项目纳入绩效目标管理，涉及四本预算资金合计 0 万元，占四本预算资金（基本支出除外）总额的比例为 0%。

第四部分 名词解释

一、财政拨款：单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

四、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

五、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

六、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的

因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

八、教育支出(类)职业教育(款)高等职业教育(项)：反映各部门举办的本科、专科层次职业教育支出。政府各部门对社会组织等举办的本科、专科层次职业院校的资助，如捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

九、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十、社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金

(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

十二、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：
反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。